

Oceny okresowe pracowników.

Oceny pracownicze to bardzo ważne narzędzie w zarządzaniu organizacją, umożliwiają bowiem przedstawienie pracownikom jakie postawy, zachowania i działania są aprobowane przez pracodawcę. Kadra zarządzająca zyskuje dzięki nim wiedzę o potencjale zawodowym pracowników oraz o osiągniętych efektach pracy, stopniu, jakości i terminowości realizacji wyznaczonych zadań, umiejętności organizacji pracy czy samodzielności.

Ocena okresowa to także "kopalnia wiedzy" o nowych pomysłach, które można wdrożyć do codziennego funkcjonowania organizacji.

Szkolenie jest skierowane do osób pełniących funkcje kierownicze, osób odpowiedzialnych za przeprowadzanie ocen okresowych, a także pracowników działu HR.

Program szkolenia:

1. Rodzaje ocen okresowych,
2. Cykl oceny okresowej,
3. Kryteria oceny i ich uzasadnienie,
4. Arkusze okresowej oceny – przykłady,
5. Przygotowanie do wdrożenia,
6. Cele sporządzania oceny okresowej
 - o delegowanie zadań,
 - o wyznaczanie celów,
 - o motywowanie,
 - o udzielanie informacji zwrotnej – feedback,
7. Prowadzenie rozmowy oceniającej
 - o przygotowanie się do rozmowy,
 - o etapy rozmowy oceniającej,
 - o sterowanie przebiegiem rozmowy,
 - o błędy w rozmowach,
8. Symulacje rozmów okresowych
 - o asertywność podczas rozmów oceniających – poznaj prawa asertywności zanim zaczniesz,
 - o zasady udzielania informacji zwrotnych – feedback,
 - o przekazywanie konstruktywnej krytyki,
 - o udzielania pochwały,
 - o wyrażanie opinii i sądów,
 - o sposoby reagowania na agresywną lub uległą postawę pracownika,
 - o sposoby zadawania pytań: otwarte, zamknięte, sugerujące,
 - o podsumowywanie, parafraza,
9. Korzyści wynikające z dobrze przeprowadzonych rozmów.

Szkolenie trwa 6 godzin, obejmuje:

1. wykład, ćwiczenia indywidualne i zespołowe,
2. dyskusje,

3. prezentacje,
4. bogate materiały autorskie zawierające praktyczne narzędzia i procedury, które będą wykorzystane podczas szkolenia, jak również będą stanowić cenną pomoc po jego zakończeniu.

Koszt szkolenia

Koszt szkolenia wynosi 350 zł netto za osobę. Do ceny doliczany jest VAT w wysokości 23%.

W przypadku zapisu grupy min. 4 osób, rabat wynosi 15% kosztu.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy proszę przesać na adres: szkolenia@jobland.pl

Masz pytania?

Zadzwoń: 22 299 39 57

Napisz: szkolenia@jobland.pl